

Checkliste**Veranstaltung****Austragungsort****Datum**

erledigt

Vorbereitung	
genug Messgeräte besorgen (MiniRAE-Lite, Dicke, Ebenheit, Netzlehre, Lupe, (Stopp-)Uhr), Schere, Tesa-Film	
ggf. neue Post-it-Zettel besorgen	
Formulare für Veranstaltung spezifizieren und ausdrucken	
Fachliteratur zum Thema Schlägertest ausdrucken (Technical Leaflet M4, T9, LARC, Schlägertestrichtlinie DTTB etc.)	
Abstimmung mit dem OSR	
Abstimmung mit weiteren Schlägertestern	
Zeitplan/Teilnehmerliste mit Rückennummern/Auslosung ausdrucken	
Zeiten abstimmen (freiwillige Tests / Abgabezeit / usw.)	
Spiele zum Schlägertest am ersten Turniertag auswählen	
mit Durchführer abstimmen wegen	
a) Testraum	
in der Nähe der Haupthalle	
gute Beleuchtung	
gute Belüftung, aber keine Luftströmung	
Temperatur möglichst zw. 20°C und 25°C	
Steckdose	
nach Möglichkeit abschließbare Tür	
mindestens 4 Stühle und zwei Tische 120x80cm	
1 Mülleimer	
b) Gerätenutzung	
Fotokopierer in der Nähe und jederzeit nutzbar (auch bei freiwilligen Tests vor Turnierbeginn)	
Kann ein anderer Drucker/Laptop mitbenutzt werden? ⇒ wenn nicht, genug Formulare für alle Tests vorbereiten und ggf. Drucker/Laptop mitnehmen	
c) Beschilderung	
Beschilderung zum Schlägertestraum in der Halle	
Beschilderung Eingang Schlägertestraum	
unmittelbar nach der Anreise	
Einrichtung Schlägertestraum überprüfen	
regelmäßige Ergebnisbelieferung sicherstellen	
bei fehlender Rückmeldung Kontakt mit OSR aufnehmen	
Änderungen bei Auslosung und Zeitplan besorgen	
ggf. Spiele mit Schlägertest verändern	
den Spielern die nötigen Informationen zum genauen Ablauf zukommen lassen ⇒ Postfächer oder bei der Anmeldung hinterlegen oder Aushang	
ggf. Helfer einweisen	

Notizen